

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.М. КОКОВА»**

ФАКУЛЬТЕТ «ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ»

КАФЕДРА «УПРАВЛЕНИЕ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета
«Экономика и управление»
Бекаров Г.А.



«27 » мая 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.07 Стратегическое планирование и управление производства

Направление подготовки **19.04.02 Продукты питания из растительного сырья**

Направленность (профиль) **Технология продуктов из растительного сырья**

Квалификация выпускника – **магистр**

Год обучения	1 (1)
Семестр	2 (2)
Форма обучения	очная (заочная)

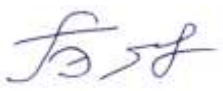
Рабочая программа дисциплины Б1.О.07 Стратегическое планирование и управление производства составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 19.04.02 Продукты питания из растительного сырья, утвержденного приказом Минобрнауки России от 17 августа 2020 г. № 1040 (далее – ФГОС ВО) и рабочего учебного плана подготовки магистров по данному направлению

Составитель рабочей программы:

к.э.н., доцент  Д.М. Багова


Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры «Управление»

Протокол от «22» мая 2025 г. № 10

Зав. кафедрой д.э.н., профессор  Э.С. Баккуев

Одобрено методической комиссией факультета «Экономика и управление»

Протокол от «23» мая 2025 г. № 9

Председатель методической комиссии к.э.н., доцент  Г.А. Бекаров

Согласовано:

Директор научной библиотеки  И.А. Шогенова

«22» мая 2025 г.

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины – формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков в области стратегического планирования и управления производством, как перспективного направления развития предприятий АПК в условиях высокой степени изменчивости среды их функционирования.

Основные задачи дисциплины:

- освоить основные понятия, концепции и модели стратегического планирования и управления на предприятии;
- ознакомить обучающихся с современными подходами и тенденциями в стратегическом планировании и управлении производством;
- изучить многообразие стратегических альтернатив развития предприятия, методов формирования и реализации стратегии;
- ознакомить с инструментарием стратегического планирования и управления производством;
- сформировать навыки в области стратегического планирования и управления производством на предприятии.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИД-2 _{УК-1} Умеет принимать конкретные решения для повышения эффективности процедур анализа проблем, принятия решений и разработки стратегий	Знать: особенности ситуационного подхода к управлению; процедуры анализа проблем функционирования предприятия; этапы принятия стратегических решений и разработки стратегии предприятия. Уметь: проводить диагностику стратегических проблем; принимать стратегические решения в разных сферах деятельности предприятия; оценивать эффективность реализации стратегических проектов предприятия. Владеть: методами анализа проблем в деятельности предприятия; навыками принятия стратегических решений; технологией разработки стратегий предприятия.
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах жизненного цикла	ИД-1 _{УК-2} Узнает методы управления проектами; этапы жизненного цикла проекта	Знать: основы управления проектами; этапы жизненного цикла проекта; структуру стратегического проекта; методы управления стратегическими проектами. Уметь: обосновывать необходимость, цель и задачи разработки проектов; управлять проектом на разных этапах его жизненного цикла; определять эффективность стратегического проекта предприятия. Владеть: инструментами управления проектом на разных этапах его жизненного цикла; методами оценки эффективности стратегического проекта предприятия.
УК-3	Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИД-3 _{УК-3} Владеет методами организации и управления коллективом, планированием его действий	Знать: условия и факторы эффективной организации работы коллектива для достижения стратегических целей; методы стратегического планирования и управления персоналом. Уметь: эффективно организовать работу коллектива; управлять работой коллектива на основе выработки командной стратегии; распределять ответственность за результаты реализации стратегий предприятия. Владеть: навыками эффективного руководства коллективом для организации командной работы; методами стратегического планирования и управления персоналом.

УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИД-2 _{УК-6} Умеет решать задачи собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменения карьерной траектории; расставлять приоритеты	Знать: задачи собственного профессионального и личностного развития; приоритеты личных и коллективных интересов в процессе разработки и реализации стратегии предприятия. Уметь: формировать профессиональную команду для разработки и реализации стратегических проектов; расставлять приоритеты профессионального и личностного развития. Владеть: методами мотивации персонала для реализации стратегий предприятия; навыками решения задач собственного профессионального и личностного развития; методами расстановки приоритетов целей и задач развития персонала и предприятия.
ОПК-1	Способен разрабатывать эффективную стратегию, инновационную политику и конкурентоспособные концепции предприятия	ИД-1 _{ОПК-1} Осуществляет стратегическое планирование развития производства продуктов питания из растительного сырья на автоматизированных технологических линиях в организации в соответствии с государственной политикой Российской Федерации в области здорового питания населения на основе проведенных научных исследований	Знать: направления государственной политики в области здорового питания населения; способы организации производства продуктов питания из растительного сырья на автоматизированных технологических линиях; особенности стратегического планирования и управления производством продуктов питания из растительного сырья. Уметь: эффективно организовывать процесс производства продуктов питания из растительного сырья; грамотно использовать инструменты для повышения качества продуктов в целях обеспечения здорового питания населения; разрабатывать инновационную и конкурентную стратегии предприятия. Владеть: методами стратегического планирования и управления производством продуктов питания из растительного сырья; навыками разработки и реализации стратегий развития предприятия; инструментами управления реализацией политики в области здорового питания населения.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.О.07 Стратегическое планирование и управление производства входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 19.04.02 Продукты питания из растительного сырья.

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Учебные занятия	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
	семестр	семестр
	2	2
	З.е., часов	З.е., часов
1. Контактная работа з.е./час, в том числе (час):	2,64/95	0,61/22
лекции	32 (8)*	6 (2)*
практические занятия	48 (8)*	8 (2)*
групповые консультации	3	3
контрольные балльно-рейтинговые мероприятия	3	-
промежуточная аттестация: экзамен	9	5
2. Самостоятельная работа з.е./час, в том числе (час):	1,36/49	3,39/122
самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим занятиям	22	118
подготовка к промежуточной аттестации	27	4
Общая трудоемкость з.е./час	4/144	4/144

(*) - занятия, проводимые в интерактивных формах

4.1 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенных на них количества часов и видов учебных занятий (очная форма обучения)

№ п/п	Наименование тем дисциплины	Аудиторные занятия		Сам. раб.
		Лекции	Практ. зан.	Сам. изуч. отд. тем
1.	Система стратегического управления на предприятии	4	4	2
2.	Стратегическое планирование как функция стратегического управления	4	4	2
3.	Стратегический анализ внешней и внутренней среды предприятия	4 (2)*	6	2
4.	Разработка стратегии развития предприятия	4 (2)*	4 (2)*	2
5.	Стратегическое планирование и управление производством продуктов питания из растительного сырья	4 (2)*	6	3
6.	Базовые типы стратегий на предприятии	2	6 (2)*	2
7.	Управление реализацией стратегических проектов и оценка их эффективности	2	6	3
8.	Стратегическое проектное управление	2 (2)*	4 (2)*	2
9.	Особенности основных функций управления в процессе реализации стратегии	4	4	2
10.	Стратегические аспекты организационных изменений на предприятии	2	4 (2)*	2
Итого по дисциплине		32 (8)*	48 (8)*	22

() * - занятия, проводимые в интерактивных формах

4.2 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенных на них количества академических часов и видов учебных занятий (заочная форма обучения)

№ п/п	Наименование тем дисциплины	Аудиторные занятия		Сам. раб.
		Лекции	Практ. зан.	Сам. изуч. отд. тем
1.	Система стратегического управления на предприятии	0,5	0,5	10
2.	Стратегическое планирование как функция стратегического управления	0,5	0,5	12
3.	Стратегический анализ внешней и внутренней среды предприятия	1 (0,5)*	1	12
4.	Разработка стратегии развития предприятия	1 (0,5)*	0,8(0,5)*	12
5.	Стратегическое планирование и управление производством продуктов питания из растительного сырья	1 (0,5)*	1,2	12
6.	Базовые типы стратегий на предприятии	0,3	1,1(0,5)*	12
7.	Управление реализацией стратегических проектов и оценка их эффективности	0,2	0,9	12
8.	Стратегическое проектное управление	0,5 (0,5)*	0,7(0,5)*	12
9.	Особенности основных функций управления в процессе реализации стратегии	0,5	0,5	12
10.	Стратегические аспекты организационных изменений на предприятии	0,5	0,8(0,5)*	12
Итого по дисциплине		6 (2)*	8 (2)*	118

() * - занятия, проводимые в интерактивных формах

4.3 Содержание тем дисциплины (модуля)

4.3.1 Лекции

№ п/п	Наименование тем дисциплины	Номер, тема и содержание лекции	Трудоемкость, час.	
			очно	заочно
1.	Система стратегического управления на предприятии	Лекция №1 Тема 1. Система стратегического управления на предприятии. Исторические аспекты развития стратегического управления. Научные школы стратегического управления. Сущность стратегии и стратегического управления. Принципы стратегического управления. Функции стратегического управления.	2	0,2
		Лекция №2 Тема 1. Система стратегического управления на предприятии. Цикл стратегического управления на предприятии. Взаимосвязь цикла стратегического управления и жизненного цикла предприятия. Миссия и видение предприятия. Стратегические цели предприятия.	2	0,3
2.	Стратегическое планирование как функция стратегического управления	Лекция №3 Тема 2. Стратегическое планирование как функция стратегического управления. Сущность стратегического планирования. Необходимость стратегического планирования на предприятии. Принципы стратегического планирования. Функции стратегического планирования. Показатели стратегического планирования.	2	0,2
		Лекция №4 Тема 2. Стратегическое планирование как функция стратегического управления. Типы стратегического планирования. Процесс стратегического планирования на предприятии. Методы стратегического планирования. Модели стратегического планирования.	2	0,3
3.	Стратегический анализ внешней и внутренней среды предприятия	Лекция №5 Тема 3. Стратегический анализ внешней и внутренней среды предприятия. Ситуационный анализ как инструмент стратегического управления. Элементы внешней среды предприятия. Анализ факторов дальнего окружения предприятия. Анализ факторов ближнего окружения предприятия. Анализ ключевых факторов успеха предприятия в отрасли.	2 (2)*	0,5(0,5)*
		Лекция №6 Тема 3. Стратегический анализ внешней и внутренней среды предприятия. Элементы внутренней среды предприятия. Анализ внутренней среды предприятия. Исследование внутренних проблем функционирования предприятия. Особенности SWOT-анализа среды предприятия.	2	0,5
4.	Разработка стратегии развития предприятия	Лекция №7 Тема 4. Разработка стратегии развития предприятия. Стратегическая диагностика на предприятии. Выявление стратегических проблем на предприятии. Разработка стратегии для предприятия. Система стратегического управления.	2	0,5
		Лекция №8 Тема 4. Разработка стратегии развития предприятия. Структура и содержание разделов стратегического плана. Прогнозирование и выбор альтернатив развития организации. Этапы разработки стратегического плана на предприятии.	2 (2)*	0,5(0,5)*
5.	Стратегическое планирование и управление производством продуктов питания	Лекция №9 Тема 5. Стратегическое планирование и управление производством продуктов питания из растительного сырья. Разработка производственной программы предприятия. Планирование производственной мощности	2	0,5

	из растительного сырья	предприятия. Организация автоматизированного производства продукции. Автоматизированные системы управления в производстве.		
		Лекция №10 Тема 5. Стратегическое планирование и управление производством продуктов питания из растительного сырья. Организация и планирование производства продуктов питания из растительного сырья. Планирование создания новых технологий, продуктов, процессов производства. Разработка программ нововведений в отрасли. Управление реализацией государственной политики в области здорового питания населения.	2 (2)*	0,5(0,5)*
6.	Базовые типы стратегий на предприятии	Лекция №11 Тема 6. Базовые типы стратегий на предприятии. Классификация стратегий предприятия. Портфельные стратегии предприятия. Инструментарий портфельного анализа. Стратегии роста предприятия. Стратегии концентрированного роста. Стратегии интегрированного роста. Стратегии дифференцированного роста. Конкурентные стратегии предприятия.	2	0,3
7.	Управление реализацией стратегических проектов и оценка их эффективности	Лекция №12 Тема 7. Управление реализацией стратегических проектов и оценка их эффективности. Реализация стратегии в цикле стратегического управления предприятием. Программно-целевой подход в решении стратегических проблем предприятия. Управление по целям. Основные принципы управления по целям. Сущность и процесс декомпозиции стратегии предприятия.	2	0,2
8.	Стратегическое проектное управление	Лекция №13 Тема 8. Стратегическое проектное управление. Сущность, цели и задачи управления стратегическими проектами. Жизненный цикл стратегического проекта. Структура стратегического проекта. Методы управления стратегическими проектами. Эффективность стратегического проекта предприятия. Основные области выбора стратегии предприятия.	2 (2)*	0,5(0,5)*
9.	Особенности основных функций управления в процессе реализации стратегии	Лекция №14 Тема 9. Особенности основных функций управления в процессе реализации стратегии. Планирование реализации стратегии. Организация реализации стратегии. Мотивация персонала для реализации стратегии. Планирование и политика управления персоналом в процессе реализации стратегии.	2	0,3
		Лекция №15 Тема 9. Особенности основных функций управления в процессе реализации стратегии. Роль контроля в реализации стратегии. Типы систем контроля. Уровни управления и системы контроля. Корректировка стратегии предприятия.	2	0,2
10.	Стратегические аспекты организационных изменений на предприятии	Лекция №16 Тема 10. Стратегические аспекты организационных изменений на предприятии. Необходимость организационных изменений на предприятии. Объекты и направления организационных изменений. Способы осуществления организационных изменений. Кадровые аспекты организационных изменений.	2	0,5
Итого по дисциплине			32 (8)*	6 (2)*

()* - занятия, проводимые в интерактивных формах

4.3.2 Практические занятия

№ п/п	Наименование тем дисциплины	Номер и тема практического занятия	Трудоемкость, час.	
			очно	заочно
1.	Система стратегического управления на предприятии	Практическое занятие №1. Формирование миссии и видения предприятия	2	0,2
		Практическое занятие №2. Определение взаимосвязи уровней стратегий предприятия	2	0,3
2.	Стратегическое планирование как функция стратегического управления	Практическое занятие №3. Сравнительный анализ типов стратегического планирования	2	0,2
		Практическое занятие №4. Учет принципов стратегического планирования в деятельности предприятия	2	0,3
3.	Стратегический анализ внешней и внутренней среды предприятия	Практическое занятие №5. Оценка влияния факторов макросреды на деятельность предприятия	2	0,3
		Практическое занятие №6. Составление стратегических карт функционирования предприятия	2	0,3
		Практическое занятие №7. SWOT-анализ деятельности предприятия	2	0,4
4.	Разработка стратегии развития предприятия	Практическое занятие №8. Оценка стратегического потенциала предприятия	2	0,3
		Практическое занятие №9. Деловая игра «Разработка стратегии развития предприятия»	2 (2)*	0,5(0,5)*
5.	Стратегическое планирование и управление производством продуктов питания из растительного сырья	Практическое занятие №10. Составление производственной программы предприятия	2	0,4
		Практическое занятие №11. Управленческие решения в производственном менеджменте	2	0,3
		Практическое занятие №12. Планирование инноваций в производстве продуктов питания из растительного сырья	2	0,5
6.	Базовые типы стратегий на предприятии	Практическое занятие №13. Выбор бизнес-портфеля предприятия методом БКГ (Бостонской консультативной группы)	2	0,3
		Практическое занятие №14. Разработка продуктовой стратегии предприятия	2 (2)*	0,5(0,5)*
		Практическое занятие №15. Стратегия повышения конкурентоспособности предприятия	2	0,3
7.	Управление реализацией стратегических проектов и оценка их эффективности	Практическое занятие №16. Разработка вариантов действий в условиях нестабильности среды предприятия	2	0,3
		Практическое занятие №17. Технологии реализации стратегических проектов на предприятии	2	0,3
		Практическое занятие №18. Анализ компонентов стратегии предприятия с позиции управления рисками	2	0,3
8.	Стратегическое проектное управление	Практическое занятие №19. Распределение ролей в стратегическом проекте	2	0,2
		Практическое занятие №20. Оценка эффективности стратегического проекта предприятия	2 (2)*	0,5(0,5)*
9.	Особенности основных функций управления в процессе реализации стратегии	Практическое занятие №21. Управление личностным и профессиональным развитием персонала в системе реализации стратегии	2	0,3
		Практическое занятие №22. Инструменты контроля реализации стратегии предприятия	2	0,2
10.	Стратегические аспекты организационных изменений на предприятии	Практическое занятие №23. Инновационный климат и проведение изменений в организации	2	0,3
		Практическое занятие №24. Стратегия управления организационными изменениями	2 (2)*	0,5(0,5)*
	Итого		48 (8)*	8 (2)*

()* - занятия, проводимые в интерактивных формах

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Стратегическое планирование и управление производства» в научной библиотеке университета имеется достаточное количество учебников и учебных пособий.

На самостоятельную работу при изучении данной дисциплины отводится по очной форме обучения (заочной форме обучения) соответственно 49 (122) часов, из них 22 (118) часов выделяется на самостоятельное изучение отдельных тем (модулей). При самостоятельном изучении отдельных вопросов и тем основными видами самостоятельной работы обучающихся являются: проработка учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы и информационно-образовательных ресурсов, конспектирование материалов, подготовка к выполнению практических заданий, к опросу, тестированию, к контрольным балльно-рейтинговым мероприятиям, подготовка к промежуточной аттестации.

На очной форме обучения контроль самостоятельной работы, чаще всего, осуществляется перед началом чтения лекции, выполнения практических заданий, во время проведения балльно-рейтинговых контрольных мероприятий и промежуточной аттестации.

На заочной форме обучения контроль самостоятельной работы осуществляется во время промежуточной аттестации.

Объем часов, выделяемых для подготовки к промежуточной аттестации (27 ч по очной форме и 4 ч по заочной форме обучения), используется для самостоятельной подготовки обучающихся к экзамену. Данный этап является завершающим при изучении дисциплины и контроль самостоятельной работы осуществляется на промежуточной аттестации.

№№ тем	Тема и вопросы самостоятельной работы студентов	Объем часов очно (заочно)	Перечень учебно-методического обеспечения*	Форма контроля
1.	Тема 1. Система стратегического управления на предприятии. 1. Эволюция понятия «стратегия». 2. Экономические и теоретические предпосылки возникновения стратегического управления. 3. Роль работников в принятии стратегических решений.	2 (10)	[1, 2, 4, 5, 6, 7, 8]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче экзамена
2.	Тема 2. Стратегическое планирование как функция стратегического управления. 1. Место стратегического планирования в стратегическом управлении с позиции процессного подхода. 2. Сущность стратегического планирования с научных позиций. 3. Отечественный и зарубежный опыт развития стратегического планирования.	2 (12)	[1, 4, 5, 6, 7]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче экзамена
3.	Тема 3. Стратегический анализ внешней и внутренней среды предприятия. 1. Необходимость учета факторов внешней и внутренней среды при разработке стратегии предприятия. 2. Возможные сценарии поведения предприятия во внешней среде. 3. Критические элементы внутренней среды предприятия.	2 (12)	[1, 2, 3, 6, 7, 8]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче экзамена
4.	Тема 4. Разработка стратегии развития предприятия.	2 (12)	[1, 2, 4, 5, 6, 7]	Подготовка к балльно-

	1. Этапы диагностики проблем предприятия. 2. Матрица выбора стратегий экономического развития предприятия. 3. Мероприятия по внедрению системы стратегического управления на предприятии.			рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче экзамена
5.	Тема 5. Стратегическое планирование и управление производством продуктов питания из растительного сырья. 1. Стратегические проблемы развития производства продуктов питания из растительного сырья. 2. Современные требования к организации производства продуктов питания из растительного сырья. 3. Изменение методов организации производства в условиях цифровой экономики.	3 (12)	[2, 8, 9]	Подготовка к балльно- рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче экзамена
6.	Тема 6. Базовые типы стратегий на предприятии. 1. Пример формирования портфельной стратегии предприятия. 2. Конкурентоспособность продукции, предприятия, отрасли: взаимосвязи и взаимозависимости. 3. Условия реализации базовых стратегий предприятия. 4. Устойчивые стратегии предприятия.	2 (12)	[1, 2, 3, 4, 5, 6, 7]	Подготовка к балльно- рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче экзамена
7.	Тема 7. Управление реализацией стратегических проектов и оценка их эффективности. 1. Применение программно-целевого метода управления в АПК. 2. Последовательность постановки стратегических целей предприятия. 3. Практика управления реализацией стратегических проектов.	3 (12)	[1, 2, 4, 5, 6, 8]	Подготовка к балльно- рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче экзамена
8.	Тема 8. Стратегическое проектное управление. 1. Объект и субъект управления в рамках концепции управления проектами. 2. Факторы, оказывающие влияние на формирование идеи стратегического проекта. 3. Применение концепции жизненного цикла проекта при формировании стратегии предприятия.	2 (12)	[2, 5, 6, 7, 8]	Подготовка к балльно- рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче экзамена
9.	Тема 9. Особенности основных функций управления в процессе реализации стратегии. 1. Стратегическая модель формирования лояльности работников предприятия. 2. Формирование системы мотивации как основа в решении задач стратегического управления. 3. Комплекс мер по проведению контроля реализации стратегии предприятия.	2 (12)	[1, 4, 5, 6, 7]	Подготовка к балльно- рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче экзамена
10.	Тема 10. Стратегические аспекты организационных изменений на предприятии. 1. Проведение организационных изменений как механизм реализации стратегического планирования. 2. Соппротивление персонала изменениям и методы их преодоления.	2 (12)	[2, 4, 5, 6, 7, 8]	Подготовка к балльно- рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче экзамена

	3. Совершенствование инструментов управления организационными изменениями.			
	Подготовка к промежуточной аттестации	27 (4)	[1-9]	Сдача экзамена
	Итого	49 (122)		

* Перечень учебно-методического обеспечения приведен в разделе 8.

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего и промежуточного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования при текущем и промежуточном контроле знаний обучающихся

№ модуля	Структурированные модули	Коды формируемых компетенций	Этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины
1.	Система стратегического управления на предприятии	УК-1	1-й рейтинг-контроль. Рейтинговые контрольные мероприятия (коллоквиумы, тесты) подготовка к выполнению практических заданий и их защита
	Стратегическое планирование как функция стратегического управления	УК-2	
	Стратегический анализ внешней и внутренней среды предприятия	УК-3 ОПК-1	
2.	Разработка стратегии развития предприятия	УК-1	2-й рейтинг-контроль. Рейтинговые контрольные мероприятия (коллоквиумы, тесты) подготовка к выполнению практических заданий и их защита
	Стратегическое планирование и управление производством продуктов питания из растительного сырья	УК-3	
	Базовые типы стратегий на предприятии	УК-6 ОПК-1	
3.	Управление реализацией стратегических проектов и оценка их эффективности	УК-1	3-й рейтинг-контроль. Рейтинговые контрольные мероприятия (коллоквиумы, тесты) подготовка к выполнению практических заданий и их защита
	Стратегическое проектное управление	УК-2	
	Особенности основных функций управления в процессе реализации стратегии	УК-3	
	Стратегические аспекты организационных изменений на предприятии	УК-6 ОПК-1	

6.2. Показатели и критерии оценивания индикаторов достижения компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания при текущем и промежуточном контроле знаний обучающихся

Текущий контроль - это непрерывное отслеживание освоения индикаторов достижения универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций по дисциплине.

Промежуточный контроль проводится с целью оценки усвоения студентами материала крупного модуля или раздела учебной дисциплины. В течение семестра проводится три таких контрольных мероприятий, согласно календарного учебного графика.

Оценка знаний студентов осуществляется в баллах с учетом:

- оценки (текущего контроля) за работу в семестре (оценки за выполнение контрольных заданий, за выполнение и успешную защиту практических заданий, за активное участие в опросе студентов перед началом лекции или в конце ее);
- оценки промежуточных знаний на рейтинговых мероприятиях (ответы на тесты, на контрольные вопросы).

Для определения оценки за работу в семестре и оценки промежуточных знаний на рейтинговых мероприятиях содержательная часть рабочей программы четко структурируется на содержательные модули, из которых формируется три блока (модуля), с периодами изучения равными периодам проведения рейтинг-контроля.

Таким образом, устанавливается объем дисциплины, подлежащей оценке качества усвоения в рамках блоков. При этом каждая контрольная точка оценивается в 20 баллов.

Критериями оценки индикатора достижения компетенций являются уровень освоения обучающимися знаний, умений и навыков, которыми они должны обладать при изучении разделов (модулей) дисциплины.

Согласно этих критериев при разработке шкал оценивания автор руководствуется следующим:

15-20 баллов - студент получает при **высоком** уровне овладения индикаторами достижения компетенций и освоения знаний, умений и теоретического материала без пробелов; выполнении всех заданий, предусмотренных учебным планом на высоком качественном уровне; сформировании практических навыков, профессионального применения освоенных знаний;

10-14 баллов - студент получает при **среднем** уровне овладения индикаторами достижения компетенций и освоении знаний, умений и теоретического материала, когда учебные задания не оценены максимальным числом баллов, и в основном сформированы практические навыки;

до 10 баллов - студент получает при **пороговом** уровне овладения индикаторами достижения компетенций и частично с пробелом освоении знаний, умений и теоретического материала, некачественном выполнении учебных заданий, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, в случаях не сформирования некоторых практических навыков.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Рабочей программой дисциплины «Стратегическое планирование и управление производства» предусмотрено участие дисциплины в формировании следующих компетенций:

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах жизненного цикла.

УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.

ОПК-1. Способен разрабатывать эффективную стратегию, инновационную политику и конкурентоспособные концепции предприятия.

В процессе освоения образовательной программы по направлению 19.04.02 Продукты питания из растительного сырья компетенции УК-1, УК-2, УК-3, УК-6, ОПК-1 формируются при изучении дисциплин, прохождении практик и ГИА.

Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы «Продукты питания из растительного сырья»

Код компетенции	Дисциплины, практики, ГИА, через которые формируется компетенция (компоненты)	Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы*
УК-1	Б1.О.07 Стратегическое планирование и управление производства Б1.О.08 Научные основы моделирования и проектирования продуктов питания из растительного сырья	2
	Б2.В.02(П) Производственная практика, организационно-управленческая	3

	Б2.О.02(Пд) Производственная практика, преддипломная, в т.ч. научно-исследовательская работа Б3.01 Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	4
УК-2	Б1.В.02 Бизнес-планирование на перерабатывающих предприятиях Б1.В.03 Проектирование технологических процессов пищевых производств	1
	Б1.О.07 Стратегическое планирование и управление производства	2
	Б3.01 Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	4
УК-3	Б1.О.07 Стратегическое планирование и управление производства	2
	Б3.01 Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	4
УК-6	Б1.О.07 Стратегическое планирование и управление производства	2
	Б2.В.02(П) Производственная практика, организационно-управленческая	3
	Б3.01 Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	4
ОПК-1	Б1.О.07 Стратегическое планирование и управление производства	2
	Б2.О.01(П) Производственная практика, технологическая	3
	Б3.01 Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	4

**Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы определяются семестром изучения дисциплин, прохождения практик и ГИА*

7.2. Описание показателей индикаторов достижения компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Для оценки знаний, умений, навыков и индикаторов достижения компетенций по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы (БРС) положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего, промежуточного контроля и промежуточной аттестации знаний.

Промежуточная аттестация – экзамен.

При модульной системе основным стимулом к регулярной работе студентов является возможность быть освобожденным от семестрового экзамена (получить его «автоматом»). Для этого студент должен выполнить следующие условия:

- не иметь по промежуточным модулям **0** баллов;
- если студент по итогам текущего рейтинга набрал в семестре **49-54** баллов, то он получает, «автоматом» оценку - «хорошо», **55** и выше «отлично».

Максимальная сумма баллов, которую студент может набрать за семестр, составляет **100** баллов, из которых на текущий и промежуточный контроль отводится **60** баллов. Оставшиеся **40** баллов - это сумма баллов, которую студент может набрать по результатам промежуточной аттестации (экзамен).

Студент, получивший по итогам текущего и промежуточного контроля меньше **45** баллов, не может претендовать на оценку «отлично».

Индикаторы достижения компетенций*

Код и наименование индикатора достижения компетенции, этапы освоения	Планируемые результаты обучения	Соответствие индикатора достижения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания			
		минимальный	пороговый	средний	высокий
		0-59	60-69	70-84	85-100
		Оценка			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ИД-2 _{УК-1} Умеет принимать конкретные решения для повышения эффективности процедур анализа	Знать: особенности ситуационного подхода к управлению; процедуры анализа проблем	Не знает особенности ситуационного подхода к управлению; процедуры анализа проблем	Частично знает особенности ситуационного подхода к управлению; процедуры анализа проблем	Хорошо знает особенности ситуационного подхода к управлению; процедуры анализа проблем	Отлично знает особенности ситуационного подхода к управлению; процедуры анализа проблем

	предприятия	предприятия	предприятия	предприятия	предприятия
	Владеть: инструментами управления проектом на разных этапах его жизненного цикла; методами оценки эффективности стратегического проекта предприятия	Не владеет инструментами управления проектом на разных этапах его жизненного цикла; методами оценки эффективности стратегического проекта предприятия	Не в полной мере владеет инструментами управления проектом на разных этапах его жизненного цикла; методами оценки эффективности стратегического проекта предприятия	Достаточно владеет инструментами управления проектом на разных этапах его жизненного цикла; методами оценки эффективности стратегического проекта предприятия	Отлично владеет инструментами управления проектом на разных этапах его жизненного цикла; методами оценки эффективности стратегического проекта предприятия
ИД-3 _{ук-3} Владеет методами организации и управления коллективом, планированием его действий (2 этап)	Знать: условия и факторы эффективной организации работы коллектива для достижения стратегических целей; методы стратегического планирования и управления персоналом	Не знает условия и факторы эффективной организации работы коллектива для достижения стратегических целей; методы стратегического планирования и управления персоналом	Слабо знает условия и факторы эффективной организации работы коллектива для достижения стратегических целей; методы стратегического планирования и управления персоналом	Знает на хорошем уровне условия и факторы эффективной организации работы коллектива для достижения стратегических целей; методы стратегического планирования и управления персоналом	Отлично знает условия и факторы эффективной организации работы коллектива для достижения стратегических целей; методы стратегического планирования и управления персоналом
	Уметь: эффективно организовывать работу коллектива; управлять работой коллектива на основе выработки командной стратегии; распределять ответственность за результаты реализации стратегий предприятия	Не умеет эффективно организовывать работу коллектива; управлять работой коллектива на основе выработки командной стратегии; распределять ответственность за результаты реализации стратегий предприятия	Частично умеет эффективно организовывать работу коллектива; управлять работой коллектива на основе выработки командной стратегии; распределять ответственность за результаты реализации стратегий предприятия	Достаточно умеет эффективно организовывать работу коллектива; управлять работой коллектива на основе выработки командной стратегии; распределять ответственность за результаты реализации стратегий предприятия	Умеет на высоком уровне эффективно организовывать работу коллектива; управлять работой коллектива на основе выработки командной стратегии; распределять ответственность за результаты реализации стратегий предприятия
	Владеть: навыками эффективного руководства коллективом для организации командной работы; методами стратегического планирования и управления персоналом	Не владеет навыками эффективного руководства коллективом для организации командной работы; методами стратегического планирования и управления персоналом	Частично владеет навыками эффективного руководства коллективом для организации командной работы; методами стратегического планирования и управления персоналом	Хорошо владеет навыками эффективного руководства коллективом для организации командной работы; методами стратегического планирования и управления персоналом	Отлично владеет навыками эффективного руководства коллективом для организации командной работы; методами стратегического планирования и управления персоналом
ИД-2 _{ук-6} Умеет решать задачи собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменения	Знать: задачи собственного профессионального и личностного развития; приоритеты	Не знает задачи собственного профессионального и личностного развития; приоритеты	Удовлетворительно знает задачи собственного профессионального и личностного развития;	Знает задачи собственного профессионального и личностного развития; приоритеты	Отлично знает задачи собственного профессионального и личностного развития;

карьерной траектории; расставлять приоритеты (2 этап)	личных и коллективных интересов в процессе разработки реализации стратегии предприятия	личных и коллективных интересов в процессе разработки реализации стратегии предприятия	приоритеты личных и коллективных интересов в процессе разработки реализации стратегии предприятия	личных и коллективных интересов в процессе разработки реализации стратегии предприятия	приоритеты личных и коллективных интересов в процессе разработки реализации стратегии предприятия
	Уметь: формировать профессиональную команду для разработки и реализации стратегических проектов; расставлять приоритеты профессионального и личностного развития	Не умеет формировать профессиональную команду для разработки и реализации стратегических проектов; расставлять приоритеты профессионального и личностного развития	Слабо умеет формировать профессиональную команду для разработки и реализации стратегических проектов; расставлять приоритеты профессионального и личностного развития	Достаточно умеет формировать профессиональную команду для разработки и реализации стратегических проектов; расставлять приоритеты профессионального и личностного развития	На высоком уровне умеет формировать профессиональную команду для разработки и реализации стратегических проектов; расставлять приоритеты профессионального и личностного развития
	Владеть: методами мотивации персонала для реализации стратегий предприятия; навыками решения задач профессионального и личностного развития; методами расстановки приоритетов целей и задач развития персонала и предприятия	Не владеет методами мотивации персонала для реализации стратегий предприятия; навыками решения задач профессионального и личностного развития; методами расстановки приоритетов целей и задач развития персонала и предприятия	Частично владеет методами мотивации персонала для реализации стратегий предприятия; навыками решения задач профессионального и личностного развития; методами расстановки приоритетов целей и задач развития персонала и предприятия	На хорошем уровне владеет методами мотивации персонала для реализации стратегий предприятия; навыками решения задач профессионального и личностного развития; методами расстановки приоритетов целей и задач развития персонала и предприятия	В полной мере владеет методами мотивации персонала для реализации стратегий предприятия; навыками решения задач профессионального и личностного развития; методами расстановки приоритетов целей и задач развития персонала и предприятия
ИД-1 _{ОПК-1} Осуществляет стратегическое планирование развития производства продуктов питания из растительного сырья на автоматизированных технологических линиях в организации в соответствии с государственной политикой Российской Федерации в области здорового питания населения на основе	Знать: направления государственной политики в области здорового питания населения; способы организации производства продуктов питания из растительного сырья на автоматизированных технологических линиях; особенности стратегического планирования и управления	Не знает направления государственной политики в области здорового питания населения; способы организации производства продуктов питания из растительного сырья на автоматизированных технологических линиях; особенности стратегического планирования и управления	Частично знает направления государственной политики в области здорового питания населения; способы организации производства продуктов питания из растительного сырья на автоматизированных технологических линиях; особенности стратегического планирования и управления	Хорошо знает направления государственной политики в области здорового питания населения; способы организации производства продуктов питания из растительного сырья на автоматизированных технологических линиях; особенности стратегического планирования и управления	Знает на высоком уровне направления государственной политики в области здорового питания населения; способы организации производства продуктов питания из растительного сырья на автоматизированных технологических линиях; особенности стратегического планирования и управления

проведенных научных исследований (2 этап)	производством продуктов питания из растительного сырья	производством продуктов питания из растительного сырья	производством продуктов питания из растительного сырья	производством продуктов питания из растительного сырья	управления производством продуктов питания из растительного сырья
	Уметь: эффективно организовывать процесс производства продуктов питания из растительного сырья; грамотно использовать инструменты для повышения качества продуктов в целях обеспечения здорового питания населения; разрабатывать инновационную и конкурентную стратегии предприятия	Не умеет эффективно организовать процесс производства продуктов питания из растительного сырья; грамотно использовать инструменты для повышения качества продуктов в целях обеспечения здорового питания населения; разрабатывать инновационную и конкурентную стратегии предприятия	Слабо умеет эффективно организовать процесс производства продуктов питания из растительного сырья; грамотно использовать инструменты для повышения качества продуктов в целях обеспечения здорового питания населения; разрабатывать инновационную и конкурентную стратегии предприятия	Умеет эффективно организовать процесс производства продуктов питания из растительного сырья; грамотно использовать инструменты для повышения качества продуктов в целях обеспечения здорового питания населения; разрабатывать инновационную и конкурентную стратегии предприятия	Отлично умеет эффективно организовать процесс производства продуктов питания из растительного сырья; грамотно использовать инструменты для повышения качества продуктов в целях обеспечения здорового питания населения; разрабатывать инновационную и конкурентную стратегии предприятия
	Владеть: методами стратегического планирования и управления производством продуктов питания из растительного сырья; навыками разработки и реализации стратегий развития предприятия; инструментами управления реализацией политики в области здорового питания населения	Не владеет методами стратегического планирования и управления производством продуктов питания из растительного сырья; навыками разработки и реализации стратегий развития предприятия; инструментами управления реализацией политики в области здорового питания населения	Не в полной мере владеет методами стратегического планирования и управления производством продуктов питания из растительного сырья; навыками разработки и реализации стратегий развития предприятия; инструментами управления реализацией политики в области здорового питания населения	Достаточно владеет методами стратегического планирования и управления производством продуктов питания из растительного сырья; навыками разработки и реализации стратегий развития предприятия; инструментами управления реализацией политики в области здорового питания населения	В полной мере владеет методами стратегического планирования и управления производством продуктов питания из растительного сырья; навыками разработки и реализации стратегий развития предприятия; инструментами управления реализацией политики в области здорового питания населения

**На этапе освоения дисциплины*

Для допуска к экзамену студент должен набрать в ходе текущего и промежуточного контроля не менее **40** баллов. Если эта сумма меньше **30** баллов, то студент не допускается к экзамену. Если эта сумма больше или равна **30**, то путем дополнительного опроса (собеседование, контрольный опрос, тест, реферат) эта сумма может быть повышена до **40** баллов.

На экзамене студент может получить **20-40** баллов. Максимальный балл при каждой повторной пересдаче уменьшается на **10** баллов. Если ответы студента оцениваются суммой баллов менее **20**, то студенту выставляется **0** баллов.

Если по итогам рейтинга студент набирает **40-48** баллов, то он допускается к сдаче экзамена и остальные **20-40** баллов он получает на экзамене.

Студент, набравший по итогам текущего и промежуточного контроля по дисциплине менее 30 баллов, после всех разрешенных отработок может получить оценку не выше «удовлетворительно».

Критерии оценивания результатов обучения

Оценка	Шкала оценивания	Критерии оценивания
Высокий уровень «5» (отлично)	85-100	заслуживает студент, освоивший знания, умения и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)	70-84	заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	60-69	заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения и теоретический материал, либо не выполнил учебные задания, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	0-59	заслуживает студент, не освоивший знания, умения, и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

7.3. Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения индикаторов достижения компетенции ИД-2_{УК-1}, ИД-1_{УК-2}, ИД-3_{УК-3}, ИД-2_{УК-6}, ИД-1_{ОПК-1} в процессе освоения образовательной программы

7.3.1. Тесты для текущего и промежуточного контроля знаний обучающихся

1. Управление представляет собой:

- а) организованную деятельность руководителя и аппарата его помощников;
- б) целенаправленное воздействие управляющей системы на управляемую, необходимое для согласования совместного труда;
- в) координацию и регулирование работы персонала организации;
- г) принятие решений линейными менеджерами и выдачу соответствующих распоряжений.

2. Система управления организацией:

- а) сотрудники организации, дающие поручения подчиненным и контролирующие своевременное выполнение задания;
- б) набор взаимодействующих между собой звеньев и подразделений организации, обеспечивающих решение задач управления;
- в) руководитель организации и его заместители.

3. Укажите определения стратегии:

- а) перспективный план действий;
- б) позиция максимального использования экономических условий внутренней и внешней среды;
- в) постановка строго определенной цели и четкое предвидение конкретных, детальных событий для объекта на определенный срок его функционирования;
- г) перспективное планирование реакции организации на изменение внешней среды;
- д) процесс моделирования будущего, включая определение целей и формулировку концепции долгосрочного развития;
- е) систематизация оперативных, годовых и перспективных планов для достижения конечных целей.

4. Стратегия предприятия - это:

- а) общая идея развития предприятия на основе своевременного обеспечения нужного уровня конкурентоспособности;
- б) определение общих целей деятельности предприятия;
- в) долгосрочная программа развития предприятия.

5. Стратегия организации, по определению Г. Минцберга, включает:

- а) долгосрочные цели;
- б) перспективу;
- в) миссию.

6. Стратегия организации, по определению А. Чандлера, включает:

- а) долгосрочные цели организации;
- б) перспективу организации;
- в) миссию организации.

7. Основными элементами цикла стратегического управления являются:

- а) структура организации;
- б) выбор и обоснование миссии;
- в) анализ результатов и выполнение решений.

8. Цели организации должны:

- а) задавать общие направления функционирования организации;
- б) четко и конкретно фиксировать конечное состояние;
- в) иметь конкретные сроки выполнения;
- г) определять ответственных за достижение определенных целей.

9. Миссия организации - это:

- а) цель и задачи организации;
- б) стратегия организации;
- в) идеология и назначение организации.

10. Стратегический план - это:

- а) комплекс отдельных плановых мероприятий по снижению негативных последствий возникающих угроз для своевременного обеспечения организации нужного уровня ее конкурентоспособности;
- б) процесс определения мероприятий по снижению негативных последствий возникающих угроз для своевременного обеспечения организации нужного уровня ее конкурентоспособности;
- в) отчет отдела стратегического развития организации о выполнении мероприятий по снижению негативных последствий возникающих угроз для своевременного обеспечения организации нужного уровня ее конкурентоспособности.

11. Стратегическое планирование представляет собой:

- а) перспективное планирование реакции организации на изменение внешней среды;
- б) процесс моделирования будущего, включая определение целей и формулировку концепции долгосрочного развития;
- в) управленческий процесс создания и поддержания стратегического равновесия между целями предприятия, его потенциальными возможностями и вероятными перспективами развития;
- г) систематизацию оперативных, годовых и перспективных планов для достижения конечных целей;
- д) адаптивный процесс, в результате которого происходят регулярные корректировки решений, оформленных в виде планов;
- е) пересмотр системы мер по выполнению планов на основе непрерывного контроля и оценки происходящих изменений в деятельности предприятия;
- ж) постановку стратегических целей и четкое предвидение детальных событий во внешней экономической деятельности объекта на перспективу.

12. Стратегическое планирование - это:

- а) разновидность (тип) перспективного планирования в организации;
- б) форма перспективного планирования в организации;
- в) вид планирования деятельности организации.

13. Характерной чертой стратегического планирования является:

- а) использование анализа внутренней среды и внешнего окружения предприятия как аналитической основы планирования;
- б) составление только долгосрочных прогнозов развития предприятия;
- в) возможность использования разных методов разработки перспективных планов;
- г) формирование высоких показателей будущего развития предприятия на основе анализа;
- д) разработка альтернативных планов.

14. Стратегическое планирование решает задачу:

- а) обеспечения организации нужного уровня конкурентоспособности;
- б) обеспечения организации наивысшей прибыли;
- в) обеспечения организации реализации новых долгосрочных проектов.

15. Определение возможных путей достижения долгосрочных целей предприятия при имеющихся ресурсах предвидится в системе:

- а) стратегического планирования;
- б) глобального планирования;
- в) оперативного планирования;
- г) среднесрочного планирования;
- д) бизнес-планирования.

16. Определите основные задания, которые используются в процессе стратегического планирования:

- а) своевременная адаптация внешней среды, разделение ресурсов, выбор оптимальной стратегии, эффективная внутренняя координация деятельности подразделений в процессе формирования стратегического плана предприятия;
- б) выбор оптимальной стратегии, разделение обязательств между персоналом относительно реализации стратегии, координация деятельности функциональных подразделений с высшим руководством предприятия;
- в) разделение ресурсов, мобилизация ресурсов, мотивация персонала относительно достижения стратегических целей, выбор оптимальной стратегии;
- г) своевременная адаптация внешней среды, мобилизация и разделение ресурсов, осуществление стратегических изменений, внутренняя интеграция служб в процессе реализации стратегии;
- д) анализ маркетинговой среды.

17. Стратегическое планирование как процесс включает в себя:

- а) стратегический контроль;
- б) принятие стратегических решений;
- в) ряд последовательных этапов по реализации стратегии.

18. Стратегическое планирование связано с:

- а) определением миссии организации;
- б) выбором стратегии организации;
- в) обеспечением нужного уровня конкурентоспособности организации.

19. Основной отличительный признак стратегического планирования по форме от других типов планирования:

- а) планирование «от обратного» результата;
- б) планирование от достигнутого результата;
- в) планирование «сверху-вниз».

20. Стратегическому планированию присущи:

- а) степень неопределенности;

- б) взаимосвязь необходимости и случайностей;
- в) временная ориентация процесса планирования;
- г) определенный горизонт планирования.

21. Типы планирования в зависимости от временной ориентации:

- а) реактивное планирование;
- б) инактивное планирование;
- в) индикативное планирование;
- г) преактивное планирование;
- д) интерактивное планирование.

22. Планирование, учитывающее только прошлый опыт:

- а) реактивное планирование;
- б) инактивное планирование;
- в) индикативное планирование;
- г) преактивное планирование;
- д) интерактивное планирование.

23. Достоинства реактивного планирования:

- а) использование лучшего в прошлом опыте;
- б) адекватная оценка внешней среды;
- в) преемственность, охраняющая от резких и необдуманных изменений;
- г) сохранение традиций, создающих чувство безопасности у работников.

24. Недостатки реактивного планирования:

- а) планирование не рассматривается как система, состоящая из взаимосвязанных частей;
- б) планирование ведется без достаточного учета объективных обстоятельств настоящего и будущих изменений, не соблюдается принцип гибкости;
- в) не полностью используется творческий потенциал сотрудников;
- г) не соблюдается принцип участия;
- д) организации неспособны приспосабливаться к особенностям внешней среды;
- е) снижается общая эффективность хозяйственной деятельности организации.

25. Планирование, приспособляющееся только к настоящему:

- а) реактивное планирование;
- б) индикативное планирование;
- в) инактивное планирование;
- г) преактивное планирование;
- д) интерактивное планирование.

26. Недостатки инактивного планирования:

- а) отсутствие практической модели в управлении организацией;
- б) неспособность организации приспосабливаться к особенностям внешней среды;
- в) не полностью используется творческий потенциал сотрудников;
- г) большой бюрократический аппарат, анализирующий происходящее;
- д) недостаточное внимание к нуждам предприятия.

27. Планирование, ориентированное на взаимодействие всех лучших идей по видам планирования в настоящем, прошлом и будущем:

- а) реактивное планирование;
- б) инактивное планирование;
- в) преактивное планирование;
- г) интерактивное планирование.

28. Недостатки интерактивного планирования:

- а) отсутствие практической модели в управлении организацией;
- б) невозможность полностью контролировать будущее;
- в) слабое использование прошлого опыта;
- г) недостаточное внимание к нуждам предприятия.

29. Планирование, направленное только в будущее:

- а) реактивное планирование;
- б) инактивное планирование;
- в) преактивное планирование;
- г) интерактивное планирование.

30. Достоинства преактивного планирования:

- а) адекватная оценка внешней среды;
- б) осторожность планирования хозяйственной деятельности;
- в) стремление учесть факторы внешней среды и их изменения в процессе планирования;
- г) преемственность, охраняющая от резких и необдуманных изменений.

31. Недостатки преактивного планирования:

- а) отсутствие практической модели в управлении организацией;
- б) слабое использование прошлого опыта;
- в) недостаточное внимание к нуждам предприятия;
- г) отношение к каждому методу как к панацее, чрезмерное увлечение новыми методами;
- д) не соблюдается принцип участия;
- е) излишнее внимание к точности прогнозов, когда их разработке уделяется очень много времени и сил, и подготовка к будущим изменениям в результате осуществляется в спешке.

32. Методы стратегического планирования:

- а) расчетно-аналитические методы;
- б) интуитивные методы;
- в) графо-аналитические методы;
- г) экономико-математические методы;
- д) формализованные методы;
- е) эвристические методы.

33. Метод выявления и оценки слабых и сильных сторон по сравнению с конкурентами, определения возможностей и угроз со стороны внешней среды предприятия:

- а) метод SWOT-анализа;
- б) метод разрыва;
- в) модель делового анализа PIMS.

34. SWOT-анализ как этап разработки стратегии предвидит:

- а) определение внутреннего потенциала предприятия, его слабых сторон и потенциальных возможностей и угроз во внешней среде;
- б) определение и предвидение потенциальных возможностей и угроз;
- в) своевременный прогноз внешних и внутренних возможностей предприятия;
- г) определение стратегических целей.

35. В модели Бостонской консультационной группы используются две переменные:

- а) уровень рентабельности;
- б) уровень конкуренции;
- в) относительная доля рынка;
- г) темп роста рынка.

36. Развернутый план, который определяет пути обеспечения устойчивости и развития предприятия в будущем, а также способы снижения хозяйственных рисков:

- а) бизнес-план;
- б) план социально-экономического развития;
- в) стратегический план.

37. К какому виду планирования относится бизнес-план освоения нового производства:

- а) экономическое планирование;
- б) долгосрочное планирование;
- в) текущее планирование;
- г) стратегическое планирование.

38. Главная цель стратегического анализа внешней среды предприятия – это:

- а) информация, которую надо учитывать при формулировании миссии предприятия;
- б) информация об угрозах, которую надо учитывать при разработке конкретной стратегии предприятия;
- в) изучение специфики товара конкурента.

39. К внутренним факторам, определяющим развитие стратегии, относятся факторы:

- а) организационные;
- б) культурные;
- в) финансовые.

40. Виды стратегий по уровню управления:

- а) корпоративная стратегия;
- б) деловая стратегия;
- в) продуктовая стратегия;
- г) технологическая стратегия;
- д) функциональная стратегия;
- е) операционная стратегия.

41. Выберите вариант, который отображает расположение стратегий по уровням иерархии управления предприятием:

- а) операционная, функциональная, деловая, корпоративная;
- б) корпоративная, функциональная, операционная, деловая;
- в) деловая, функциональная, корпоративная, операционная;
- г) корпоративная, операционная, деловая, функциональная;
- д) функциональная, деловая, операционная.

42. Виды стратегий по направленности развития:

- а) технологическая стратегия;
- б) массовая стратегия;
- в) продуктовая стратегия;
- г) целевая стратегия.

43. Виды стратегий по характеру воздействия:

- а) стратегия роста;
- б) стратегия наступления;
- в) стратегия обороны;
- г) стратегия сокращения;
- д) стратегия отступления.

44. Виды стратегий по выбору направления деятельности:

- а) стратегия дифференциации;
- б) стратегия расширения рынка;
- в) стратегия ценового лидерства;
- г) стратегия концентрации;
- д) стратегия диверсификации.

45. Базовая стратегия - это:

- а) стратегия управления персоналом;
- б) стратегия технологического лидерства;
- в) стратегия роста.

46. Основная цель «портфельной» стратегии:

- а) разделение труда;
- б) определение специфики и особенностей товара конкурента;
- в) расширение и укрепление стратегических хозяйственных единиц предприятия;
- г) выявление конкурентных преимуществ.

47. Функциональная стратегия - это:

- а) общая идея развития организаций на каждом жизненном цикле;
- б) модель действий отдельного подразделения или ключевого функционального направления внутри организации по реализации базовой стратегии организации;
- в) обобщенная модель действий и совокупность правил, которыми должна руководствоваться организация по отношению к организациям-конкурентам.

48. Конкурентная стратегия - это:

- а) общая идея развития организаций на каждом жизненном цикле;
- б) модель действий отдельного подразделения или ключевого функционального направления внутри организации по реализации базовой стратегии организации;
- в) обобщенная модель действий и совокупность правил, которыми должна руководствоваться организация по отношению к организациям-конкурентам.

49. Разработка корпоративной стратегии предусматривает следующие виды действий:

- а) своевременная реакция на происходящие изменения;
- б) решение стратегических проблем;
- в) достижение диверсификации;
- г) улучшение общих показателей деятельности предприятия;
- д) поиск конкурентных преимуществ;
- е) создание инвестиционных приоритетов и перелив ресурсов в наиболее перспективные области.

50. Для деловой стратегии характерны следующие направления деятельности:

- а) достижение диверсификации;
- б) своевременная реакция на происходящие изменения;
- в) разработка новых продуктов и технологий, поиск новых возможностей достижения высокой доходности;
- г) разработка мер и действий, которые могут обеспечить прочное преимущество перед конкурентами;
- д) решение конкретных стратегических проблем.

51. Укажите основной момент корпоративной стратегии:

- а) распределение ресурсов между подразделениями;
- б) разрабатывается в рамках функциональных подразделений;
- в) разрабатывается для предприятий, выпускающих однотипную продукцию;
- г) направлена на отдельные подразделения или продукты.

52. Основное предназначение операционной стратегии:

- а) для каждого функционального направления определенной сферы деятельности;
- б) для каждого отдельного вида деятельности предприятия;
- в) для основных структурных единиц;
- г) для учреждений и охвата их операций в целом.

53. Основными типами конкурентных стратегий являются:

- а) стратегия низких издержек;
- б) стратегия дифференциации производства;
- в) наступательная стратегия;
- г) оборонительная стратегия;
- д) стратегия вертикальной интеграции;
- е) стратегия горизонтальной интеграции.

54. Стратегия, которая описывает общее направление роста предприятия, развития его производственно-сбытовой деятельности:

- а) деловая стратегия;
- б) портфельная стратегия;
- в) оперативная стратегия;
- г) бизнес-стратегия.

55. Деловая стратегия представляет собой:

- а) процесс установления и укрепления долгосрочной конкурентоспособной позиции предприятия на конкретном рынке;
- б) то, что предприятие собирается делать и чем оно хочет стать;
- в) разработка концепции долгосрочного развития предприятия;
- г) план управления отдельной сферой деятельности предприятия.

56. Наиболее эффективная конкурентная стратегия при прогнозировании параметров материального производства:

- а) стратегия низких издержек;
- б) стратегия диверсификации;
- в) стратегия специализации.

57. Стратегия, определяемая на этапе стратегического анализа в процессе стратегического планирования:

- а) стратегия маркетинга;
- б) стратегия развития;
- в) функциональная стратегия.

58. Главной задачей разработки стратегии является:

- а) достижение перспективных целей, обеспечение конкурентных преимуществ и конкурентной позиции предприятия;
- б) достижение конкурентных преимуществ и рентабельности организации;
- в) увеличение объемов производства и развития продукции;
- г) удовлетворение потребностей покупателей.

59. Процесс непосредственной разработки стратегии включает:

- а) генерирование стратегических альтернатив, выбор стратегии, управление реализацией стратегии, оценка стратегии;
- б) анализ стратегических альтернатив, выбор стратегии, оценка стратегии;
- в) анализ сильных и слабых сторон предприятия, анализ стратегических альтернатив, выбор стратегии ее реализации;
- г) анализ стратегических альтернатив, выбор стратегии, анализ потенциала предприятия.

60. Фаза проекта – это:

- а) набор логически взаимосвязанных работ проекта, в процессе завершения которых достигается один из основных результатов проекта;
- б) полный набор последовательных работ проекта;
- в) ключевое событие проекта, используемое для осуществления контроля над ходом его реализации.

61. Участники проекта – это:

- а) физические лица и организации, которые непосредственно вовлечены в проект или чьи интересы могут быть затронуты при осуществлении проекта;
- б) конечные потребители результатов проекта;
- в) команда, управляющая проектом;
- г) заказчик, инвестор, менеджер проекта и команда проекта.

62. Стратегия проекта – это:

- а) желаемый результат деятельности, достигаемый в итоге успешного осуществления проекта в заданных условиях его выполнения;
- б) направления и основные принципы осуществления проекта;

- в) получение прибыли;
- г) причина существования проекта.

63. Основные функции управления реализацией стратегии:

- а) разработка стратегической программы или плана;
- б) стратегический контроль;
- в) разработка базовой стратегии;
- г) мотивация персонала на осуществление стратегии;
- д) анализ стратегий.

64. Виды контроля, применяемые в деятельности предприятия:

- а) итоговый;
- б) функциональный;
- в) деятельностный.

65. Стратегические изменения носят:

- а) системный характер;
- б) индивидуальный характер;
- в) случайный характер.

7.3.2. Задания для подготовки к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям

1-й рейтинг-контроль

1. Исторические аспекты развития стратегического управления.
2. Сущность стратегии и стратегического управления.
3. Принципы стратегического управления.
4. Функции стратегического управления.
5. Цикл стратегического управления на предприятии.
6. Миссия и видение предприятия.
7. Стратегические цели предприятия.
8. Сущность и принципы стратегического планирования.
9. Функции стратегического планирования.
10. Типы стратегического планирования.
11. Процесс стратегического планирования на предприятии.
12. Методы стратегического планирования.
13. Модели стратегического планирования.
14. Ситуационный анализ как инструмент стратегического управления.
15. Анализ факторов внешней среды предприятия.
16. Анализ ключевых факторов успеха предприятия в отрасли.
17. Анализ внутренней среды предприятия.
18. Особенности SWOT-анализа среды предприятия.

2-й рейтинг-контроль

1. Стратегическая диагностика на предприятии.
2. Выявление стратегических проблем на предприятии.
3. Разработка стратегии для предприятия.
4. Система стратегического управления.
5. Структура и содержание разделов стратегического плана.
6. Прогнозирование и выбор альтернатив развития организации.
7. Этапы разработки стратегического плана на предприятии.
8. Разработка производственной программы предприятия.
9. Планирование производственной мощности предприятия.
10. Организация автоматизированного производства продукции.
11. Автоматизированные системы управления в производстве.
12. Организация и планирование производства продуктов питания из растительного сырья.
13. Планирование создания новых технологий, продуктов, процессов производства.

14. Разработка программ нововведений в отрасли.
15. Управление реализацией государственной политики в области здорового питания населения.
16. Портфельные стратегии предприятия.
17. Стратегии роста предприятия.
18. Конкурентные стратегии предприятия.

3-й рейтинг-контроль

1. Реализация стратегии в цикле стратегического управления предприятием.
2. Управление по целям.
3. Сущность и процесс декомпозиции стратегии предприятия.
4. Сущность, цели и задачи управления стратегическими проектами.
5. Жизненный цикл стратегического проекта.
6. Структура стратегического проекта.
7. Методы управления стратегическими проектами.
8. Эффективность стратегического проекта предприятия.
9. Основные области выбора стратегии предприятия.
10. Планирование реализации стратегии.
11. Организация реализации стратегии.
12. Мотивация персонала для реализации стратегии.
13. Планирование и политика управления персоналом в процессе реализации стратегии.
14. Контроль в реализации стратегии.
15. Корректировка стратегии предприятия.
16. Объекты и направления организационных изменений на предприятии.
17. Способы осуществления организационных изменений.
18. Кадровые аспекты организационных изменений.

7.3.3. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию

1. Исторические аспекты развития стратегического управления.
2. Научные школы стратегического управления.
3. Сущность стратегии и стратегического управления.
4. Принципы стратегического управления.
5. Функции стратегического управления.
6. Цикл стратегического управления на предприятии.
7. Взаимосвязь цикла стратегического управления и жизненного цикла предприятия.
8. Миссия и видение предприятия.
9. Стратегические цели предприятия.
10. Сущность и необходимость стратегического планирования на предприятии.
11. Принципы стратегического планирования.
12. Функции стратегического планирования.
13. Показатели стратегического планирования.
14. Типы стратегического планирования.
15. Процесс стратегического планирования на предприятии.
16. Методы стратегического планирования.
17. Модели стратегического планирования.
18. Ситуационный анализ как инструмент стратегического управления.
19. Элементы внешней среды предприятия.
20. Анализ факторов дальнего окружения предприятия.
21. Анализ факторов ближнего окружения предприятия.
22. Анализ ключевых факторов успеха предприятия в отрасли.
23. Элементы внутренней среды предприятия.
24. Анализ внутренней среды предприятия.

25. Исследование внутренних проблем функционирования предприятия.
26. Особенности SWOT-анализа среды предприятия.
27. Стратегическая диагностика на предприятии.
28. Выявление стратегических проблем на предприятии.
29. Разработка стратегии для предприятия.
30. Система стратегического управления.
31. Структура и содержание разделов стратегического плана.
32. Прогнозирование и выбор альтернатив развития организации.
33. Этапы разработки стратегического плана на предприятии.
34. Разработка производственной программы предприятия.
35. Планирование производственной мощности предприятия.
36. Организация автоматизированного производства продукции.
37. Автоматизированные системы управления в производстве.
38. Организация и планирование производства продуктов питания из растительного сырья.
39. Планирование создания новых технологий, продуктов, процессов производства.
40. Разработка программ нововведений в отрасли.
41. Управление реализацией государственной политики в области здорового питания населения.
42. Портфельные стратегии предприятия.
43. Инструментарий портфельного анализа.
44. Классификация стратегий предприятия.
45. Стратегии концентрированного роста.
46. Стратегии интегрированного роста.
47. Стратегии дифференцированного роста.
48. Конкурентные стратегии предприятия.
49. Условия реализации базовых стратегий предприятия.
50. Реализация стратегии в цикле стратегического управления предприятием.
51. Программно-целевой подход в решении стратегических проблем предприятия.
52. Управление по целям.
53. Сущность и процесс декомпозиции стратегии предприятия.
54. Сущность, цели и задачи управления стратегическими проектами.
55. Жизненный цикл стратегического проекта.
56. Структура стратегического проекта.
57. Методы управления стратегическими проектами.
58. Эффективность стратегического проекта предприятия.
59. Основные области выбора стратегии предприятия.
60. Планирование реализации стратегии.
61. Организация реализации стратегии.
62. Мотивация персонала для реализации стратегии.
63. Планирование и политика управления персоналом в процессе реализации стратегии.
64. Роль контроля в реализации стратегии. Типы систем контроля.
65. Уровни управления и системы контроля.
66. Корректировка стратегии предприятия.
67. Необходимость организационных изменений на предприятии.
68. Объекты и направления организационных изменений.
69. Способы осуществления организационных изменений.
70. Кадровые аспекты организационных изменений.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Методическими материалами, определяющими процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих индикаторы достижений компетенций, являются внутривузовские локальные нормативные акты: «Положение о балльно-рейтинговой системе контроля и оценки успеваемости студентов» и «Положение о промежуточной аттестации обучающихся».

График проведения рейтинговых контрольных мероприятий и даты проведения промежуточной аттестации по курсам и семестрам отражены в утвержденных проректором по УР календарных учебных графиках и расписаниях промежуточной аттестации по направлению подготовки, которые размещаются на информационных стендах факультетов и на сайте университета в установленные сроки.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература:

1. Беликова, И. П. Основы стратегического управления [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. П. Беликова, В. А. Ивашова. - Ставрополь : СтГАУ, 2020. - 128 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/169716>

2. Крупина, Н. Н. Стратегический менеджмент на предприятиях АПК [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. Н. Крупина; Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ). - СПб. : Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2021. - Часть 1. Курс лекций. - 136 с. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621180>

3. Шаляпина, И. П. Стратегическое планирование деятельности предприятия АПК [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. П. Шаляпина, О. Ю. Анциферова, Е. А. Мягкова. - СПб. : Лань, 2022. - 140 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/209795>

Дополнительная литература:

4. Киселев, А. А. Основы стратегического менеджмента и сущность стратегического планирования в организациях [Электронный ресурс] : учебник / А. А. Киселев. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. - 336 с. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599192>

5. Николаев, А. А. Стратегическое управление организацией [Электронный ресурс] : учебник / А. А. Николаев ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. - М. : Прометей, 2023. - 598 с. : табл., схем. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=701072>

6. Ромашова, И. Б. Стратегический менеджмент и управление изменениями в организации [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / И. Б. Ромашова. - Нижний Новгород : ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2020. - 101 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/191836>

7. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс] : учебник / П. А. Михненко, Т. А. Волкова, А. Л. Дрондин, А. В. Вегера ; под ред. П. А. Михненко. - М. : Университет Синергия, 2017. - 305 с. : ил., табл. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455434>

8. Фомичев, А. Н. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс]: учебник / А. Н. Фомичев. - М. : Дашков и К°, 2018. - 468 с. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496068>

9. Хаткевич, Г. В. Организация производства на перерабатывающих предприятиях агропромышленного комплекса [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г. В. Хаткевич, Н. А. Бычков, В. А. Карпов. - Минск : РИПО, 2020. - 189 с. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599736>

9. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

- **ЭБС «Издательства Лань»**
Коллекция «Единая профессиональная база знаний для аграрных вузов»
ООО «Издательство Лань».
Лицензионный договор № 003/2025-44ФЗ от 22.05.25 г сроком на 1 год
<http://e.lanbook.com/>
- **Сетевая электронная библиотека**
ООО «ЭБС ЛАНЬ»
Договор № СЭБ НВ-164 от 17.12.2019 г. – бессрочный
<http://e.lanbook.com/>
<http://seb.e.lanbook.com/>
- **ЭБС «Университетская библиотека online». Базовая часть**
ООО «Директ-Медиа»
Контракт № 51-04/2025 от 22.05.2025 г сроком на 1 год
<http://biblioclub.ru>
- **Научная электронная библиотека e-LIBRARY.RU (SCIENCE INDEX)**
ООО Научная электронная библиотека.
Лицензионный договор № SIO-2114/2025 от 06.05.2025 сроком на 1 год
<http://elibrary.ru>

Гарант

ООО «Гарант-КБР» Договор № 305-2025г. от 09.01.2025 г. сроком на 1 год

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций, практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

На лекциях студенту рекомендуется внимательно слушать учебный материал, записывать основные моменты, идеи, пытаться сразу понять главные положения темы, а если что не ясно – делать соответствующие пометки. После лекции во внеурочное время целесообразно прочитать записанный материал с целью его усвоения и выяснения непонятных вопросов.

Для подготовки и выполнения практических заданий студенту следует завести отдельную тетрадь. Студент должен тщательно готовиться к практическим занятиям путем проработки теоретических положений по теме занятия из конспекта лекции, рекомендуемых учебников, учебных пособий, дополнительной литературы, интернет-источников.

Выполнение и защита практических заданий, приходящихся на каждый промежуточный рубеж, оценивается в 10 баллов (за три точки - 30 баллов).

Раздел «Самостоятельная работа» информирует обучающихся, какие вопросы раздела (модуля) выносятся на самостоятельное изучение, об их учебно-методическом обеспечении (учебники, учебные пособия, методические указания, рекомендуемые страницы и т.д.). Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной

работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя.

Самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций;
- выполнение контрольных работ;
- решение задач;
- работу со справочной и методической литературой;
- работу с нормативными правовыми актами;
- выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- защиту выполненных работ;
- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- участие в беседах, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;
- участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- повторения лекционного материала;
- подготовки к семинарам (практическим занятиям);
- изучения учебной и научной литературы;
- изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- решения задач, выданных на практических занятиях;
- подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
- выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
- проведения самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов.

Степень усвояемости вопросов самостоятельной работы определяется при текущем и промежуточном контроле и при промежуточной аттестации.

Студенты заочной формы обучения, после окончания предыдущей сессии, ознакамливаются с целями и задачами изучения дисциплины, с перечнем вопросов, которые они должны изучать для формирования индикаторов достижения компетенций, запланированных в рабочей программе.

Студенту следует тщательно готовиться к промежуточному контролю (тестированию, контрольным работам, контрольным опросам), прорабатывая конспект лекций и рекомендуемую литературу.

Подготовка к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

Дисциплина «Стратегическое планирование и управление производства» рассчитана на изучение в один семестр и заканчивается экзаменом.

11. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

11.1 Лицензионное программное обеспечение

AutoDesk AutoCad 2012 Education Product Standalone б/н

Антиплагиат.ВУЗ 5.0 Модуль поиска «Объединенная коллекция 2020»

лицензионный договор № 10023 от 12.05.2025 г. сроком на 1 год

11.2 Интернет-ресурсы свободного доступа

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
«Российское образование» - федеральный портал	http://www.edu.ru/index.php
Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	http://window.edu.ru/
Образовательный портал: экономика, социология, менеджмент	http://ecsocman.hse.ru/
«Корпоративный менеджмент» - бизнес-портал	http:// www.cfin.ru
Журнал «Эксперт» - деловое аналитическое издание России	http: // www.expert.ru

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п./п.	Вид учебной работы	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Лекционные занятия	Аудитории для проведения занятий лекционного типа в соответствии с перечнем аудиторного фонда	Доска аудиторная, специализированная мебель, экран настенный, проектор, компьютер. Учебно-наглядные пособия, информационные и методические материалы.
2.	Практические занятия	Аудитории для проведения практических занятий в соответствии с перечнем аудиторного фонда	Доска аудиторная, специализированная мебель, экран настенный, проектор, компьютер. Учебно-наглядные пособия, информационные и методические материалы.
3.	Самостоятельная работа	Учебная аудитория (компьютерный класс с выходом в Интернет) для организации самостоятельной работы обучающихся; читальный зал научной библиотеки	Доска аудиторная, специализированная мебель, компьютеры с выходом в интернет